

**Sınav Sonuçlarının Öğrenci
Otomasyonuna Girişi ve Sınav
Evraklarının Muhafazası
Süreci**

Doküman No:	SALİHLİ MYO.İA.043
Yayın Tarihi:	02.01.2024
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Öğrencilerin sınav evrakları dersin öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. ↓ Öğrencilerinin sınav notları dersin öğretim elemanı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemine girilir, ilan etme işlemi ve kesinleştirme işlemi yapılır. ↓ Sınav evrakları sınav itiraz süresi bitiminden sonra arşivlenmek üzere Öğrenci İşleri arşivine gönderilir. ↓ İşlem Sonlandırılır.	-Öğretim Elemanı -Öğrenci İşleri Birim Personeli	-MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim- ve Öğretim Yönetmeliği -Öğrenci Bilgi Sistemi -Sınav Evrakı Teslim Tutanağı

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Emin DİNÇER
Yüksekokul Sekreteri

ONAYLAYAN

...../...../.....

Doç.Dr. Tanju KAHRAMAN
Müdür